

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
”Личадеевская средняя школа”  
Ардатовского муниципального района Нижегородской области

**ПРИКАЗ**

01 сентября 2018 года

№ 288/1

**Об утверждении режима занятий образовательного учреждения  
в 2018 – 2019 учебном году**

Для четкой организации труда учителей и учащихся приказываю:

1. Установить следующий режим работы образовательного учреждения:

- учебный год в учреждении начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается в 1, 9, 11 классах - 25 мая, во 2 - 8 классах - 31 мая.

Продолжительность учебного года на уровне начального общего образования составляет не менее 34 недель, на уровне основного общего образования – не менее 35 недель, на среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года - не более 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Для учащихся 1 класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы: с 11.02.2018г. – 17.02.2018г.

Календарный учебный график разрабатывается и утверждается директором учреждения.

Учреждение организует образовательный процесс в одну смену. Начало учебных занятий в 8 часов 30 минут.

Расписание звонков на уроки:

- 1 урок – 8 час.30 мин. – 9 час.15 мин.
- 2 урок – 9 час.25 мин. – 10 час.10 мин.
- 3 урок - 10 час.30 мин. – 11 час.15 мин.
- 4 урок - 11 час.35 мин. – 12 час.20мин.
- 5 урок - 12 час.35 мин. – 13 час.20 мин.
- 6 урок - 13 час.30 мин. – 14 час.15 мин.
- 7 урок - 14 час.25 мин. – 15 час.10 мин.

Продолжительность учебной недели в 1 классе – 5 дней, во 2 – 11 классах 6 дней.

Продолжительность урока во 2-11 классах - не более 45 минут. Продолжительность урока в первом классе в первом полугодие учебного года – не менее 35 минут с динамической паузой продолжительностью не менее 40 минут.

Продолжительность перемен с учетом организации горячего питания и активного отдыха учащихся составляет 15 - 20 минут, так как в школу подвозятся дети из с. Голяткино, д. Новая Лазаревка и с. Липовка.

Ежедневное количество, продолжительность и последовательность учебных занятий определяются расписанием, утвержденным директором учреждения.

Недельная предельно-допустимая нагрузка учащихся регламентируется учебным планом, утвержденным директором учреждения.

В учебном плане учреждения количество часов отведённых на преподавание отдельных предметов, не может быть ниже количества часов, определённых региональным базисным учебным планом общеобразовательных учреждений Нижегородской области; учебные нагрузки учащихся не должны превышать:

в начальной школе (1 класс) – 4, 5 часов в день, 21 час в неделю;

2 - 4 классы – 4-5 часов в день, 26 часов в неделю;

в основной школе (5-9 классы) 5-6 часов в день, 32-36 часов в неделю;

в средней школе (10-11 классы) 6 - 7 часов в день, 37 часов в неделю.

При проведении занятий по иностранному языку, технологии и информатике в 5-11 классах, в 10-11 классах по информатике и ИКТ, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 20 человек и более.

2. Установить перед началом каждого урока за 1 минуту предварительный звонок. После предварительного звонка учащиеся и учителя готовятся к уроку в учебном кабинете. Классные руководители, учителя и работники школы во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учащихся, а также несут ответственность за поведение учащихся на всех переменах. Время окончания дежурства – 15 час.30 мин.

2.1. Администрация образовательного учреждения во время дежурства выполняют функции дежурных администраторов по следующему графику:

- Баранова Н.В. – директор: вторник, четверг;

- Крюкова Е.Ф. – заместитель директора: понедельник, суббота;

- Королева О.Ю. – заместитель директора: среда, пятница.

Время работы каждого учителя: за 15-20 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 20 минут позже окончания последнего урока.

2.2. Уборку классов и кабинетов производить ежедневно работниками техперсонала - уборщицы школы. Генеральную уборку проводить в конце каждого месяца учебного года.

3. Подвоз учащихся в учреждение производить специальными автобусами для перевозки детей «ГАЗ – 322121» и «Паз-32053-70».

Выезд автобуса «ГАЗ – 322121»:

- из Личадеева в с. Саконы и д. Новая Лазаревка 7 час. 30 мин., прибытие в 8 час.10 мин.;

Выезд автобуса «Паз-32053-70»:

- из с. Голяткина в с. Липовка в 7 час. 30 мин., прибытие в 8 час.00 мин.,

- из с. Голяткино в с. Личадеevo в 8 час.05 мин., прибытие в 8 час.15 мин.

После занятий автобус «ГАЗ – 322121» отвозит учащихся:

- в д. Новая Лазаревка:
- понедельник, пятница - в 14 час.00 мин.;
- вторник, среда, четверг - в 14 час.50 мин.;
- суббота - в 13 час.30 мин.

С понедельника по субботу после основного подвоза едит в с. Саконы за учащимся 10 класса.

Ответственные: А.В. Аванян, учитель истории, и Ю.А. Мочалова, старший вожатый.

После занятий автобус «ПАЗ-32053-70» отвозит учащихся:

- из с. Голяткино в с. Липовка:
- понедельник - четверг - в 13 час. 10 мин.;
- пятница - в 12 час.05 мин.;
- суббота - в 11 час.40 мин.

Ответственные: В.Н. Курицына, учитель начальных классов, и В.В. Сырова, учитель начальных классов.

- из с. Личадеево в с. Голяткино и с. Липовка:

- понедельник - в 14 час.00 мин.;
- вторник - пятница - в 14 час.50 мин.;
- суббота - в 13 час. 30 мин.

Ответственные: М.В. Клочкова, учитель физики, и В.С. Кузнецова, учитель биологии и ОБЖ.

4. Внесение изменений в классные журналы, а именно: зачисление и отчисление учащихся, вносит только классный руководитель по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.

5. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

6. Не допускать на уроки учащихся в верхней одежде и без сменной обуви.

7. Ведение дневников считать обязательным для каждого учащегося, начиная со 2 класса.

8. Определить время завтраков учащихся:

- 1 - 5 классы на перемене после второго урока;
- 6 - 7 классы на перемене после 3 урока;
- 8 - 11 классы на перемене после 4 урока.

Классные руководители, дежурные учителя сопровождают учащихся в столовую, присутствуют при приеме пищи учащимися и обеспечивают порядок.

9. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.

10. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

11. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.

12. Проведение экскурсий, походов и т.п., разрешается только после издания приказа директором школы. Ответственность за жизнь и здоровье

учащихся при проведении подобных мероприятий несет тот учитель или  
любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора  
школы.

Директор:



Н.В. Баранова